

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ «ЦРР – д/с № 68»
Е.В. Попова
« 01 » сентября 20 16 года
Приказ № 57 от «01» сентября 2016 г.

Принято: на заседании педагогического совета
«01» сентября 2016 г. протокол № 1

Согласовано:
Председатель профсоюзной организации
М.А. Козыревская
« 01 » сентября 20 16 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отчисления и восстановления
обучающихся (воспитанников)
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 68»
города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) (далее – Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 68» города Ставрополя (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом Учреждения.

2. Отчисление воспитанников из Учреждения

2.1. Основанием для отчисления (выбытия) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении (выбытии).

2.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты отчисления (выбытия) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2.3. Отчисление (выбытие) обучающегося (воспитанника) может производиться в следующих случаях:

2.3.1. В связи с получением образования (завершения обучения) и достижением обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.

2.3.2. По инициативе родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.3.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных

представителей) обучающегося (воспитанника) и ДООУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Основанием для отчисления (выбытия) воспитанника является заявление Родителя, приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.

2.5. Порядок отчисления (выбытия):

- рассмотрение документов основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей) или другая причина);
- издание приказа об отчислении (выбытии);
- внесение записи в Книгу движения детей с указанием даты;
- внесение записи в медицинскую карту воспитанника с датой последнего пребывания в Учреждении, отсутствия (наличия) карантина в группе;
- медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки.

3. Восстановление воспитанников в Учреждение

3.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, не имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей), даже при наличии в Учреждении свободных мест.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

4.2. Срок данного Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до замены новым.

4.3. Положение вступает в силу с момента издания приказа заведующего Учреждения.

